

# Informe Ejecución del POA

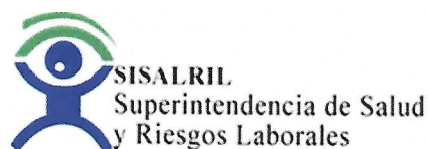
Período  
Enero-Marzo  
2023

Aprobado por:

  
*Melissa Yunes* 20/04/23

Lic. Melissa Yunes

**Directora de Planificación  
y Desarrollo**



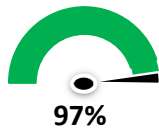
## I. INTRODUCCIÓN

El siguiente informe muestra, a modo de resumen, los niveles de cumplimiento de las metas programadas para el período enero-marzo de 2023, acorde a lo establecido en el Plan Operativo Anual (POA) de la Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales (SISALRIL). Las calificaciones y avances presentados tienen como fuente las Matrices de Monitoreo Trimestral completadas por las diferentes unidades organizativas de la institución (Ver anexos en las pestañas del documento para mayor detalle).

En las siguientes secciones se presentan los niveles de cumplimiento correspondientes a: Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP), Iniciativas Presidenciales y el Plan Operativo Anual. En el caso del POA, las metas programadas del trimestre representarán el universo de los logros que debieron ser alcanzados, por lo que los niveles de avance se expresarán en base a un 100%; en este apartado también se presentan los resultados más relevantes sobre la producción estratégica, el nivel de desempeño alcanzado por las áreas, y los avances en la gestión de riesgos al Plan Estratégico Institucional y al POA.

## II. INICIATIVAS PRESIDENCIALES

### 1. Afiliación Universal al SFS y al SRL

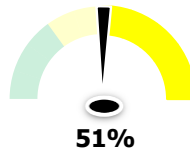


**Afiliar el 100% de la población al SFS y al SRL**

Con corte a febrero 2023, se tenían afiliados al Seguro Familiar de Salud un total de 10,435,401 ciudadanos, que representan aproximadamente el 97.43% de la población nacional protegida en el Sistema Dominicano de Seguridad Social (SDSS). De este total, 4,562,245 corresponden al Régimen Contributivo, 5,768,693 al Régimen Subsidiado y 104,463 a Planes Especiales de Pensionados y Jubilados.

Con relación a la afiliación al Seguro de Riesgos Laborales, se tenía afiliado un total de 2,275,325 trabajadores económicamente activos y ocupados del mercado laboral.

### 2. Reducción del gasto de bolsillo en salud de los afiliados

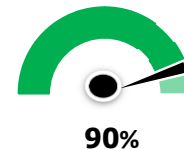


**Reducir a un 25% el Gasto de Bolsillo en Salud de los afiliados**

A través del Banco Central de la República Dominicana (BCRD), en el período de septiembre – octubre 2022 fue aplicada la Encuesta en Salud (ENSA 2022) a nivel nacional.

En coordinación con el BC, la SISALRIL trabajó en la construcción de dos cuestionarios para el levantamiento de información a través de la encuesta y fue capacitado el personal que la aplicaría. Esta tuvo como propósito la identificación del porcentaje actual del Gasto de Bolsillo en Salud (GBS) de la población dominicana y las causas de esta transferencia de pagos, con miras a delimitar las líneas de trabajo que contribuyan a la reducción de este gasto. Los resultados serán recibidos durante el 2023.

### 3. Servicio oportuno y de calidad a los usuarios

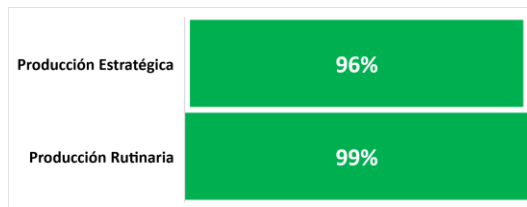


**Incrementar a más de un 90% el grado de satisfacción de los usuarios**

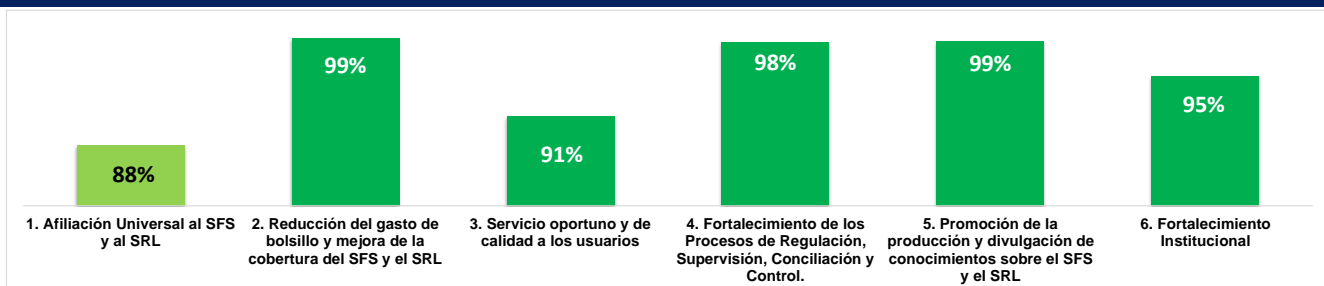
La última medición sobre el grado de satisfacción de los usuarios con el servicio brindado, se realizó en mayo de 2022, y fue de un 90%.

Fuente: Encuesta de Satisfacción del Usuario 2022.

## III. NIVEL DE CUMPLIMIENTO METAS POA



## IV. NIVEL DE CUMPLIMIENTO METAS POA POR EJE ESTRATÉGICO



## Resultados y acciones relevantes

### Eje 1. Afiliación Universal al SFS y al SRL

- a. Fue re-evaluada por la DJ, la propuesta integral para la implementación del Régimen Contributivo-Subsidiado, tomando en consideración los análisis de escenarios sobre cápitales posibles remitidos anteriormente al CNSS, junto a los esquemas de afiliación y población impactada. En la misma, fueron abarcados los siguientes temas: -Planteamiento de distintos escenarios en fortalecimiento a los mecanismos de afiliación; -Continuidad de cobertura para el segmento entre 18 y 21 años de edad en el SFS, que no son estudiantes universitarios; -Entrada en vigencia de la afiliación de trabajadores domésticos. Las nuevas observaciones fueron remitidas al área de atención al usuario en donde se encuentra en proceso de revisión, para su posterior envío al área actuarial para los fines correspondientes.
- b. El 28 de diciembre 2022, fue puesta en vista pública la propuesta para la actualización a las regulaciones de la SISALRIL sobre monitoreo y gestión de las afiliaciones y traspasos de afiliados (Resolución 154-08), con miras a disminuir en un 95 % la afiliación y traspaso irregular, proceso que cerró en fecha 6 de febrero 2023. Durante los meses de febrero a marzo, las áreas involucradas realizaron mesas de trabajo con fines de valorar las observaciones realizadas a la propuesta de Resolución, para la modificación de los procesos de: Afiliación, Traspaso y Unificación (APP Traspaso).
- c. En ocasión de la promulgación de la Ley Orgánica de los Actos del Estado Civil (Ley núm.4-23), en fecha 18 de enero 2023, la cual establece las disposiciones que rigen las actuaciones y efectos del Sistema Nacional de Registro del Estado Civil y los requerimientos para la obtención de los servicios ciudadanos relativos a los Actos del Estado Civil, durante este trimestre se ha estado analizando el contenido de la misma con el objetivo de propiciar un encuentro con la JCE, en el cual se pretende valorar posibilidades de colaboración interinstitucional en apoyo al cierre de la brecha de población no documentada, de cara a su afiliación al SDSS. En este análisis, se ha prestado especial atención a los artículos nos. 69 y 71, que tratan sobre la declaración del recién nacido que desjudicializa la declaración tardía y, el artículo 99 que establece el caso de que la persona sea un ciudadano ilegal deberá ser registrada en un libro especial a esos fines, y se le expedirá una certificación de nacimiento del país de origen.
- d. Fue actualizado el informe sobre la situación de afiliación en el SFS y SRL de los trabajadores portuarios, luego de solicitar informaciones adicionales al área de estudios técnicos, donde se verificó que los trabajadores portuarios que aparecen como titulares en el SFS, no necesariamente son titulares cotizantes, por lo cual no tienen cobertura en el SRL, sino que son dependientes. En ese orden de ideas, a finales del mes de marzo se realizó un encuentro con involucrados internos para tratar el tema, y actualmente se está a la espera que de Portuaria remita el listado con los códigos de cada empleado, y que de esta forma estudios técnicos pueda realizar el cruce de información; luego de esto, conforme a lo acordado en la reunión de revisión de ejes estratégicos, se estará trabajando en la elaboración de la propuesta con las direcciones relacionadas.
- e. Revisada la literatura nacional e internacional para el inicio del documento técnico de la Cobertura Universal de Salud (CUS).
- f. Validada la cartera de afiliados al Régimen Subsidiado por categorización y por sectores, al cierre del año 2022.

### Eje 2. Reducción del gasto de bolsillo y mejora de la cobertura del SFS y el SRL

#### En el marco del Seguro Familiar de Salud:

- Implementado el plan de trabajo para actualización de contenido del PBS, incluyen lo siguiente: 1. Elaboradas las tablas de costeo; 2. Elaborado Plan de implementación de trabajo interno de Propuesta de Estructura; 3. Elaborados los análisis de perfiles de población; y, 4. Elaborado los análisis de prestaciones
- Realizado el plan de trabajo y análisis de los planes voluntarios y complementarios disponibles.
- Realizado el informe técnico sobre uso de la tecnología, comparador y aprobación (local e internacional).
- Construido el manual creado de la herramienta de costeo y el informe técnico de ejecución, para la valoración de coberturas de atención integral garantizada a problemas priorizados.
- Elaborado el plan, tablas de costeo, perfiles de población y análisis de prestaciones, para la Propuesta de cobertura de Tamizaje sanguíneo.
- Elaborado el plan de trabajo, para elaboración de la propuesta de cobertura de trasplante de médula ósea, en coordinación con los actores para su construcción e implementación.
- Elaborado el plan de trabajo, para elaboración de la propuesta de cobertura de trasplante de hígado, en coordinación con los actores para su construcción e implementación.
- Elaborados los análisis, las documentaciones requeridas para la implementación, y el plan de trabajo, para la propuesta de extensión de los topes de cobertura para hipertensión y diabetes.
- Elaborado el plan de trabajo, cronograma de actividades y plan de implementación, en apoyo a la posterior elaboración de la Propuesta de cobertura de Pruebas Genómicas.

#### En el marco del Seguro de Riesgos Laborales:

- Fueron remitidas a la DJ las observaciones realizadas por el área de riesgos laborales a la Resolución 216-17, misma que está siendo revisada para su modificación. Asimismo, en otros espacios las áreas mencionadas han revisado dichas observaciones de manera conjunta.
- Realizada mesa trabajo con el IDOPPRIL el 21/2/2023 y se levanta información sobre el proceso de autorización de material de osteosíntesis, en el cual hay un paso que agotar antes de autorizar, es el de licitación; como resultado de esta reunión, esta SISALRIL realizará una auditoría a los registros de autorización de material osteosíntesis del año 2022 del IDOPPRIL.

#### De impacto al SFS y al SRL:

- Elaborado y socializado el borrador de la nueva resolución que modifica el pago y reembolso de los servicios de salud por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales entre ARS, IDOPPRIL y PSS (Res. No. 216-2017).
- Elaborados y remitidos tres (3) "Informes de Resultado de la Evaluación (FM-AE11)", correspondientes a la revisión de la documentación de 85 Planes Alternativos de Salud sometidos por las ARS del SDSS (Tipo de Respuesta: Rechazos por Documentación Incompleta).
- Fueron notificados cinco (5) oficios de los resultados de la revisión preliminar de los expedientes sometidos por las ARS, correspondiente a 88 Planes Alternativos de Salud sometidos a la SISALRIL durante este trimestre (Tipo de Respuesta: Notificación de Doc. Completa).
- Remitida una (1) circular a TODAS LAS ARS en notificación de actualización del "Formulario de Registro de Planes Alternativos de Salud en la SISALRIL", disponible en la Oficina Virtual de la SISALRIL.

#### Evaluación de Tecnologías Sanitarias (ETS):

- Para la validación de los manuales como proceso inicial bajo la metodología explícita sea realizó lo siguiente:
  - 2 informes de ETS.
  - 13 fichas de priorización.
  - Construidos dos procedimientos para el accionar del proceso de solicitud de ETS.
  - Construido el procedimiento para el accionar de la priorización de las solicitudes.
- Adicionalmente, fueron capacitados los miembros de la mesa de priorización.
- Acciones agotadas durante el período, con miras a fungir como país sede del XIV Encuentro Anual de RedETSA 2023, tras la invitación que nos extendiera el Secretariado de la Red de Evaluación de Tecnologías Sanitarias de las Américas (RedETSA), un evento que apoya la formación del intercambio de experiencias con especialistas y gestores de las Américas:
  - \*Completado formulario de solicitud de evento.
  - \*Enviada comunicación firma del Superintendente.
  - \*Cotizadas y levantadas las necesidades del evento.

#### Estrategia de Atención Primaria en Salud y el Primer Nivel de Atención:

- Reajustada la propuesta final del modelo de Precio de Referencia, según patologías priorizadas dentro del catálogo de medicamentos en el PBS, y Actualizados los precios a la fecha y remitido a la DARCP.
- En proceso la Supervisión de la población mayores de 65 años integrados a los círculos comunitarios.
- Asignados los códigos SIMON a las PSS solicitadas, en el proceso de implementación del Esquema 0041 para el Reporte de las prestaciones de los servicios del primer nivel de atención.

### **Eje 3. Servicio oportuno y de calidad a los usuarios**

- a. Se procedió a firmar un acuerdo de traspaso de funciones de OV desde DTIC al departamento de PQRS, los afiliados realizarán los reportes de subsidios, consultas a enfermedad común, maternidad y lactancia, consulta de afiliación a través de la OV y las solicitudes de Usuario Principal.
- b. Socializadas y aprobadas las plantillas requeridas para la elaboración del módulo interactivo en la página web.
- c. Realizadas y analizadas las estadísticas de entrada de llamadas por mes para la toma de decisiones. Se procedió a remitir el catálogo de las preguntas más frecuentes, recibidas vía la Dirección de Atención al Usuario.
- d. Colectadas las diversas fuentes de información, para la revisión de la guía de estudio para Promotores de Salud.
- e. Realizado el levantamiento y análisis en las diferentes fuentes de información para elaborar el material utilizado para la creación del landing page de Promotores de Salud. Validado y socializado la estructura con la Dirección de Comunicaciones. Realizado el lanzamiento.
- f. En cuanto a la iniciativa Aplicación de instrumentos para mejora de la percepción de los afiliados sobre el servicio recibido en los PSS:
  - Fue Elaborado y remitido el Plan de trabajo e Instrumento de Supervisión y Monitoreo (ISM), y realizada la programación y logística. La encuesta, con las necesidades del usuario sobre el servicio de atención recibido por parte de las ARS; y su plan de acción, para la evaluación de la garantía de calidad sobre los servicios ofrecidos por los PSS Públicos.
  - Elaborado el plan y diseño de la encuesta para la identificación de necesidades del usuario sobre los servicios de atención recibidas en las ARS, a través del Modelo para la Medición de la Calidad del Servicio SERVQUAL.
- f. En seguimiento de metodología Evidence- based Participatory Quality Improvement (EPQI) entre ARS y PSS., fue remitido a la alta dirección el Informe Global PSS-Farmacias.
- g. Elaborado el borrador para el Plan de Implementación de la gestión de riesgos compartidos.
- h. Fue remitido correo a Gerencia de Producción con la información de los afiliados certificados en las sesiones de la CTD-SRL, de enero a marzo del año en curso, para que sean cargadas en la Oficina Virtual, y que a su vez los afiliados puedan verificar el estatus de su proceso de certificación de la Discapacidad.  
Coordinadas y realizadas 3 sesiones de trabajo de manera virtual en este período certificándose en:  
Enero: -159 Expedientes Certificados.  
Febrero: -162 Expedientes Certificados.  
Marzo: -60 Expedientes Certificados.

### **Eje 4. Fortalecimiento de los Procesos de Regulación, Supervisión, Conciliación y Control**

#### **a. Emisión y seguimiento a la implementación de normativas para apoyar la garantía en el aseguramiento de la protección en salud**

- Elaborado el borrador definitivo de la resolución para modificar la Resolución 144, que regula la contratación de farmacias, y remitida a los directores involucrados para fines de aprobación.
- Completada la revisión de la Normativa para regular a los Promotores de Seguros de Salud.
- Recibidas, revisadas y en proceso de incorporación las observaciones y nuevos aspectos considerados, para la nueva Normativa sobre Contratos de Gestión.
- En cuanto a la nueva Normativa sobre los contratos de reaseguro, fue revisado junto al área actuarial el documento borrador preparado, actualmente se está a la espera de sus observaciones para continuar con el proceso de emisión.

#### **b. Cumplimiento de normativas y regulaciones del SFS por parte de los PSS:**

- Elaborado el Plan de trabajo e ISM, para la implementación del plan de monitoreo en las Administradoras de Riesgos de Salud (ARS) priorizadas, lo cual permitirá el cumplimiento de normativas y resoluciones, según las necesidades detectadas por la SISALRIL.
- Para la implementación del plan de monitoreo en los Prestadores de Servicio de Salud (PSS) priorizados, lo que permitirá validar el cumplimiento de normativas y resoluciones, según las necesidades detectadas por la SISALRIL: Fue elaborados los siguientes documentos: Procedimiento de Monitoreo a las PSS, Plan de Trabajo y Diseño del instrumento de Supervisión y Monitoreo (ISM).
- Revisado el procedimiento de supervisión a PSS privados, e identificadas las oportunidades de mejoras de los centros supervisados, hacia una cultura de calidad en el servicio.
- Revisado el procedimiento de supervisión a los PSS públicos, elaborado el cronograma y diseño del ISM, también enfocado hacia una cultura de calidad en el servicio.
- Validado el cumplimiento de las regulaciones vigentes y/o necesidades detectadas por la SISALRIL.

#### **c. Mejora a la gestión de reconocimiento y otorgamiento de prestaciones del SRL:**

- Elaborado el borrador de Notas Técnicas para la Calificación de Contingencias Laborales (NTC-SISALRIL N°003-22), sobre la siguiente patología: Trastornos Musculoesqueléticos (TME) de Columna Cervical de Origen Laboral.

#### **d. Fortalecimiento del rol fiscalizador de la SISALRIL:**

- Emitido y socializado el memorándum interno contentiva de la designación de representante interno responsable de promover las propuestas frente al CNSS y su remisión a las áreas misionales para que remitan las propuestas pendientes de aprobación.
- Revisado, emitido y firmado el acuerdo interinstitucional entre SISALRIL y la Superintendencia de Seguros.
- Remitido el correo electrónico a las diferentes áreas vinculadas para fines de opinión y recomendaciones correspondientes al proyecto de creación del nuevo esquema para prestaciones de planes voluntarios, entre las que se encuentran la Dirección de Tecnología de Información-DTIC, Dirección de Estudios Actuariales-DEACT, y la Dirección de Monitoreo y Supervisión de Gestión de Riesgos-DGR.
- Elaborado el borrador de la propuesta de fortalecimiento y modificación de la Resolución 198-2014 sobre la acreditación y registro de las firmas de auditores externos.
- Elaborado el borrador de la propuesta de normativa sobre cambios en las plataformas tecnológicas de las ARS y el IDOPPRIL.
- Elaborado el borrador de la propuesta del procedimiento para el Registro y control de las Autorizaciones y Reclamaciones de las ARS.
- Elaborado el borrador de la propuesta de normativa sobre Disolución y Liquidación de las ARS.
- Elaborado el borrador de la propuesta de modificación para la Resolución Sisalril 163-2009 sobre Reservas Técnicas para las ARS y el IDOPPRIL.



**e. Implementación de la supervisión basada en riesgos:**

-Actualizado y publicado Tablero de control o Dashboard de afiliación al SFS / SRL Actualizado y disponible en tableau interno, a corte Febrero 2023.

-Dieciocho (18) análisis de datos específicos elaborados y remitidos a las áreas internas requirentes:

- 1) Análisis de Farmacias contratadas por ARS Primera y ARS SeNaSa.
- 2) Facturación por ARS de los PSS Odontológicos.
- 3) Análisis de PSS contratadas por ARS SENASA.
- 4) Afiliados al SFS por provincias Ago2020vsDic2022.
- 5) Afiliados al SFS por régimen Ago2020vsDic2022.
- 6) Actualización Gráfica evolución del per cápita RC y RS.
- 7) Análisis aplicación del Incremento de 20% en los honorarios médicos, Res. CNSS No. 533.-01.
- 8) Análisis de coberturas de BRCA1 y BRCA2 por ARS.
- 9) Análisis sobre diferencias en pago por coberturas a PSS Públicos vs privados.
- 10) Análisis de PSS específicas contratadas.
- 11) PSS API MISPAS.
- 12) Facturación por ARS de la PSS Odonto Arte SMC.
- 13) Análisis de Consumos 2022 relacionados a Dx Canastas.
- 14) Análisis de coberturas de BRCA1 y BRCA2 por Grupo.
- 15) Listado de diagnósticos 2020-2022.
- 16) Comparación trabajadores del Sector Público 202007-202211.
- 17) Afiliados al SFS Provincia Independencia Ago2020vsEne2023.
- 18) Volumen de Servicios históricos PSS 2007-2022.

**Eje 5. Fortalecimiento de los mecanismos de obtención, procesamiento y divulgación de información sobre el SFS y el SRL**

**a. Mejora y optimización de los mecanismos de obtención, procesamiento y divulgación de información sobre el SFS y el SRL:**

-Actualizado el tablero de control del esquema 0036, para análisis y monitoreo de las informaciones remitidas por las ARS, a través de los esquemas.

-Realizado el plan de mejora del esquema 28 con su nivel de avance.

-En marzo de 2022, se concluyó la cuarta etapa de pruebas con usuarios internos de los módulos del Sistema de Información y Gestión de Planes (SIGEP) de la SISALRIL, correspondiente a la evaluación de los planes y su documentación en el rol evaluador SISALRIL.

-Fue publicada la versión revisada de la "Normativa sobre los Planes Alternativos de Salud" en vistas públicas, que se encuentra en calidad de borrador. En consecuencia, se recibieron cuatro (4) comunicaciones de parte de entidades externas con retroalimentaciones.

-Remitido a la Directora de la DEACT un (1) borrador del manual del detalle de los fármacos otorgados a los afiliados del SFS.

-Elaborados Tres (3) cubos resúmenes, para ser incluidos en la sección de Datos Dinámicos, de los temas de Afiliación y Dispersión, Prestaciones del SFS.

**b. Divulgación estratégica de información sobre el SFS y el SRL:**

-Identificados los actores sociales y coordinadas las actividades conforme al plan elaborado para la realización de talleres, charlas y eventos públicos sobre derechos, deberes, beneficios y acceso a los servicios de los Afiliados del Régimen Subsidiado, en diferentes provincias del país.

-Realizado el Plan de Socialización con los actores para socializar las estrategias y objetivos propuestos de información de prestaciones económicas del SFS (subsidios).

-Elaborado el cronograma de trabajo para impartir el programa permanente de información sobre subsidios dirigidos a los afiliados y empleadores. Este programa se está ejecutando de manera conjunta durante las capacitaciones sobre subsidios.

-Publicada la información en medios (periódicos y redes sociales) sobre la aplicación del nuevo reglamento y sistema de información y pago de subsidios a los afiliados y empleadores.

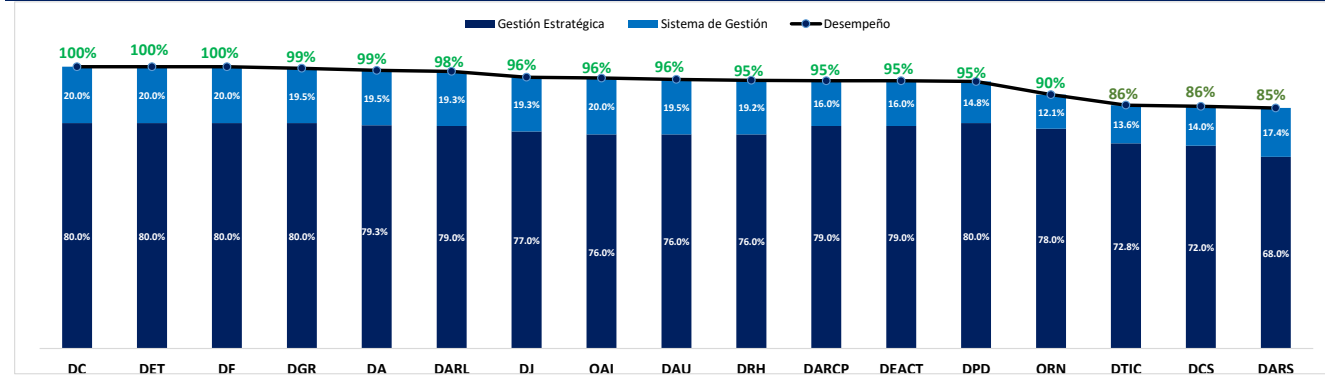
-Elaborados tres (3) análisis de las coberturas otorgadas en el SFS, tres (3) informes de la situación actual del SFS, una (1) actualización del dashboard de SENASA y comunicaciones con análisis de tarifas y alto costo.

-Elaborados cuatro (4) informes sobre la situación actual del SFS (Ciclo SFS, SENASA, Gen BRCA, Medicamentos Ambulatorios).

-Elaborado el documento de Diagnóstico de las bases de datos internas, para el Boletín Estadístico de Subsidios del SFS.

-Tablero de control o Dashboard de afiliación al SFS / SRL Actualizado y disponible en tableau public, a corte Febrero 2023.

**V. NIVEL DE DESEMPEÑO POR UNIDAD ORGANIZATIVA**



En el gráfico de barra se visualiza el desempeño promedio de las diferentes áreas funcionales de la SISALRIL. Este porcentaje se obtiene considerando los niveles de cumplimiento y la ponderación otorgada a los siguientes componente: Gestión Estratégica (80%) y Sistema de Gestión (20%).

**VI. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

El porcentaje de cumplimiento general de las metas del POA programadas para el período, fue de un 97%. Los resultados correspondientes a la Producción Estratégica y la Rutinaria tuvieron niveles de cumplimiento de un 96% y un 99%, respectivamente. Concerniente a la producción estratégica, el mayor desfase se presenta en los ejes 1 y 3 sobre Afiliación universal al SFS y al SRL, y el Servicio oportuno y de calidad al usuario, con una ejecución de un 88% y 91% respectivamente. Como plan de acción, se conformaron mesas de trabajo por Eje Estratégico a fin de apoyar el cierre de los desfases obtenidas en el cumplimiento de las metas programadas.