

Información general

Información general

Referencia del procedimiento	SISALRIL-DAF-CM-2021-0038
Nombre	Adquisición de Material de Limpieza e Insumos de Cocina
Descripción	Adquisición de Material de Limpieza e Insumos de Cocina, para uso en la institución
Relacionar con otro procedimiento	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No

Información del contrato

Objeto de contratación	Bienes
Justificación de la modalidad de contratación	<input type="checkbox"/> Decreto Presidencial
	<input type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad
	<input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato	45 Días

Ubicación del Contrato

☒ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No *
¿Por qué no es una adquisición planeada?	N/A

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo	CM / 1/10/2021 10:23 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
----------------------	---

Flujo de aprobación		
Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Secuencial - (1) <div>★ aprobar aprobador :: aprobadores</div>	Paso 1 - Secuencial - (1) <div>★ aprobar aprobador :: aprobadores</div>	Paso 1 - Secuencial - (1) <div>★ aprobar aprobador :: aprobadores</div>
Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato	
Paso 1 - Secuencial - (1) <div>★ aprobar aprobador :: aprobadores</div>	Paso 1 - Secuencial - (1) <div>★ aprobar aprobador :: aprobadores</div>	

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador?	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
---	--

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	2 horas para terminar (12/10/2021 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	1 día para terminar (13/10/2021 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	1 día para terminar (13/10/2021 18:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	2 días para terminar (14/10/2021 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	2 días para terminar (14/10/2021 13:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	2 días para terminar (15/10/2021 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	3 días para terminar (15/10/2021 10:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	3 días para terminar (15/10/2021 11:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	5 días para terminar (18/10/2021 08:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	5 días para terminar (18/10/2021 08:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ☒ Sí ☐ No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ☒ Sí ☐ No *

Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? ☒ Sí ☐ No

Lotes

Definir lotes ☒ Sí ☐ No *

Lote 1	MATERIAL DE LIMPIEZA	Valor estimado: 282,307.00DOP
Lote 2	INSUMO DE COCINA	Valor estimado: 553,512.50DOP

¿Editar configuraciones avanzadas?

Sí

No

Artículos y Preguntas

1	Cuestionario							
1.1	Lote 1	Material de Limpieza						-
								Subtotal
								282,307.00
	Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
	1	42281603 - Desinfectante (..)	2.3.9.3.01	ALCOHOL ISOPROPILICO AL 75%	5	CAJ	2,280	11,400.00
	2	12161803 - Aerosoles	2.3.7.2.99	AMBIENTADOR DE 8 OZ (227 G)	10	CAJ	860	8,600.00
	3	12161803 - Aerosoles	2.3.7.2.99	AMBIENTADOR IGENIX DE 17 OZ (253 G)	3	CAJ	860	2,580.00
	4	47131608 - Cepillos de ba (..)	2.3.9.1.01	KIT DE CEPILLO PARA INODORO	15	UD	65	975.00
	5	47131807 - Blanqueadores	2.3.9.1.01	CLORO DE GALON	7	CAJ	360	2,520.00
	6	47131803 - Desinfectantes (..)	2.3.9.1.01	DESINFECTANTES DE GALON	10	CAJ	1,900	19,000.00
	7	47131604 - Escobas	2.3.9.1.01	ESCOBAS PLASTICAS	24	UD	90	2,160.00
	8	12161803 - Aerosoles	2.3.7.2.99	INSECTICIDAD (227 G) 400 ML	2	CAJ	2,600	5,200.00
	9	47131810 - Productos para (..)	2.3.9.1.01	LAVAPLATOS DE GALON	10	CAJ	540	5,400.00
	10	14111704 - Papel higiénic (..)	2.3.3.2.01	PAPEL HIGIÉNICO X 250 HOJAS	84	CAJ	695	58,380.00
	11	14111703 - Toallas de pap (..)	2.3.3.2.01	PAPEL TOALLA 2320 SQ FT (215M)	84	CAJ	1,650	138,600.00
				Mis observaciones: (215 METRO CUADRADO)				
	12	47131611 - Recogedor de b (..)	2.3.9.1.01	RECOGEDOR DE BASURA	12	UD	68	816.00
	13	24121801 - Latas de aeros (..)	2.3.6.3.05	SPRAY DESINFECTANTE AEROSOL FL 19 OZ	2	CAJ	400	800.00
	14	47131907 - Escobas absorb (..)	2.3.9.1.01	SUAPE #32 DE FIBRA	2	PAQ	158	316.00
	15	47131502 - Pañitos o toal (..)	2.3.9.1.01	TOALLAS MICROFIBRAS	5	PAQ	3,300	16,500.00
	16	14111705 - Servilletas de (..)	2.3.3.2.01	SERVILLETAS DISPENSER 10/500/1	10	PAQ	450	4,500.00
	17	53131626 - Desinfectante (..)	2.3.7.2.03	JABÓN LIQUIDO ANTIBACTERIAL 16 OZ	30	UD	60	1,800.00
	18	53131627 - Limpiador de m (..)	2.3.7.2.03	JABÓN LIQUIDO DE MANO GALON	8	CAJ	250	2,000.00
	19	47131603 - Esponjas	2.3.9.1.01	ESPONJAS PARA FREGAR	1	PAQ	760	760.00
				Mis observaciones: 110MMX75MMX30MM				
1.2	Lote 2	LOTE 2						-
1.2.1	Lote 2	LOTE 2 INSUMOS DE COCINA						-
								Subtotal
								553,512.50
	Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
	1	50161509 - Azucares natur (..)	2.3.1.1.01	FARDO DE AZUCAR CREMA PAQ.5 LIBRA DE 2,250GR	50	UD	120.45	6,022.50
	2	50201706 - Café	2.3.1.1.01	FARDO DE CAFÉ MOLIDO 1 LIBRA (453,6 G)	50	UD	3,800	190,000.00
	3	50201714 - Cremas no láct (..)	2.3.1.1.01	CREMORA 23 OZ (1,43 LB) 650G	10	PAQ	2,976	29,760.00
	4	50161511 - Chocolate o su (..)	2.3.1.1.01	PAQUETES DE HERCHEYS CHOCOLATE	5	CAJ	1,072	5,360.00
				Mis observaciones: los chocolates deben ser mixtos (blancos y negros)				
	5	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	TÉ CALIENTE DE MANZANILLA	20	CAJ	178	3,560.00

6	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	TÉ CALIENTE DE FRUTA	20	CAJ	178	3,560.00
7	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	TÉ CALIENTE VERDE CON PIÑA Y COCO	20	CAJ	178	3,560.00
8	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	TÉ CALIENTE LIMON Y GENGIBRE	20	CAJ	178	3,560.00
9	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	TÉ CALIENTE MANGO Y FRESA	20	CAJ	178	3,560.00
10	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	TÉ CALIENTE VERDE	20	CAJ	178	3,560.00
11	50201713 - Bolsas de té	2.3.1.1.01	TÉ CALIENTE DE MANZANILLA CON MIEL	20	CAJ	178	3,560.00
12	52151504 - Tazas o vasos (..)	2.3.9.5.01	VASOS 7 OZ	30	CAJ	9,915	297,450.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
SOLICITUD.PDF	SOLICITUD.PDF		Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
TDR.PDF	TDR.PDF		Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
CONVOCATORIA.PDF	CONVOCATORIA.PDF		Otro	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida		
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)		
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)		
	Garantía de la Seriedad de la Oferta		
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas		
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales		
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social		
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)		
	Antecedentes (Obras)		
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)		
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado		
	Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general		
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional		

Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Declaración Simple	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



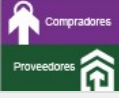


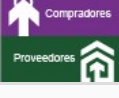
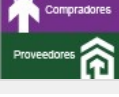
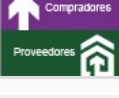
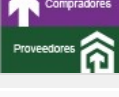
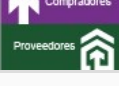
Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

☐ Sí ☒ No

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el DirectorioDGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

- Sistema de clasificación UNSPSC:** 42280000 - **Productos para la esterilización médica**
12160000 - **Aditivos**
47130000 - **Suministros de aseo y limpieza**
14110000 - **Productos de papel**
24120000 - **Materiales de empaque**
53130000 - **Artículos de tocador y cuidado personal**
50160000 - **Chocolates, azúcares, edulcorantes y productos de confitería**
50200000 - **Bebidas**
52150000 - **Utensilios de cocina domésticos**

Proveedores invitados:

Proveedor (20912)		Contactos	Invitación directa (0)
	Lopez Office Supply, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994	Phone: 809-334-3772	Sí
	GUERY RODRIGUEZ REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 02300153257	Phone: 809-714-7798	Sí
	JUAN CARLOS PAULINO ALMONTE / PL BUFFET REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 04900626831	Phone: 809-507-9614	Sí
	KLOETT BUSINESS, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131242596	Phone: 809-613-1225	-
	Agua Oriana, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131202535	Phone: 809-957-0356	-
	ANGEL MEJIA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00101131852	Phone: 809-963-5920	-
	ARQUITECTURA TECHOS Y TEJAS, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130706522	Phone: 809-570-6262	-
	Askar Group, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131135609	Phone: 809-718-6026	-
	Benigno Zapatero, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101550643	Phone: 809-537-6239	-
	COMERCIAL DNW, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130938482	Phone: 809-699-2415 Fax: 849-852-7916 E-mail: comercialdnw01@gmail.com	-

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Destino del gastoInversión

Origen de los recursosFuentes de recursos propios

¿Integración Manual?☒

¿SNIP?☒ Sí ☐ No

Código SNIP

Valor total del presupuesto835,819.50 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación836,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
<div><div></div>2.3.9.3.01</div>	11,400.00 DOP	----	Configurar
<div><div></div>2.3.7.2.99</div>	16,380.00 DOP	----	Configurar
<div><div></div>2.3.9.1.01</div>	48,447.00 DOP	----	Configurar
<div><div></div>2.3.3.2.01</div>	201,480.00 DOP	----	Configurar
<div><div></div>2.3.6.3.05</div>	800.00 DOP	----	Configurar
<div><div></div>2.3.7.2.03</div>	3,800.00 DOP	----	Configurar
<div><div></div>2.3.1.1.01</div>	256,062.50 DOP	----	Configurar
<div><div></div>2.3.9.5.01</div>	297,450.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA					
Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2021	2021	1	836,000.00 DOP	Aprobado	APROPIACION.PDF