



<b>No. EXPEDIENTE</b>
Click here to enter text.
<b>No. DOCUMENTO</b>
<b>SISALRIL-DAF-CM-2021-0020</b>

SUPERINTENDENCIA DE SALUD Y RIESGOS LABORALES

21 de mayo de 2021

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

DIRECCION ADMINISTRATIVA

**REQUERIMIENTO** : GERENCIA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**REFERENCIA** : SISALRIL-DAF-CM-2021-0020

Yo, **BIENVENIDO NÚÑEZ**, en mi calidad de Director Financiero de la **SUPERINTENDENCIA DE SALUD Y RIESGOS LABORALES**.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (**2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2DO. TRIMESTRE** para la contratación que se especifica a continuación:

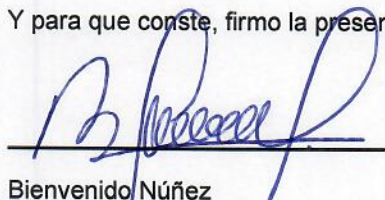
**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS AUDIOVISUALES**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	45121504	2.6.1.3.01 Equipos de tecnología de la información y comunicación	<b>ADQUISICIÓN DE EQUIPOS AUDIVISUALES</b>	UNIDAD	1	RD\$896,500.00	RD\$896,500.00
<b>Total:</b>							RD\$896,500.00

**PRESUPUESTO:** Ochocientos noventa y seis mil quinientos pesos dominicanos con 00/100 (RD\$896,500.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
**Bienvenido Núñez**  
**Director Financiero**

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.